

Standar Operasional Prosedur (SOP)
Proses Izin Mahasiswa Tidak Mengikuti
Lab Uji atau Workshop



Unit Kerja : Jurusan Teknik Sipil




Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi

Politeknik Negeri Jakarta

Tahun 2021

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP) MAHASISWA/I TIDAK MENGIKUTI LAB/ BENGKEL JURUSAN TEKNIK SIPIL



Kode Dokumen	: 36/PL3.7/OT.01.00/2021
Revisi	: -
Tanggal	: 03 November 2021
Diajukan Oleh	: Kepala Laboratorium Uji Bahan  Dr. Anis Rosyidah NIP 197303181998022004
Mengetahui oleh	: Sekretaris Jurusan  Amalia , S.Pd., S.S.T., M.T. NIP 197401311998022001
Disetujui oleh	: Ketua Jurusan Teknik Sipil PNJ  Dr. Dyah Nurwidyaningrum, ST., M.M., M.Ars. NIP 197407061999032001



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI

POLITEKNIK NEGERI JAKARTA
TEKNIK SIPIL

NOMOR SOP

NOMOR XXXX

TANGGAL PEMBUATAN

03 NOVEMBER 2021

TANGGAL REVISI

TANGGAL EFEKTIF

DISAHKAN OLEH

Ketua Jurusan Teknik Sipil

Dyah Nurwidyaningrum, S.T.,M.M.,M.Ars.
NIP. 197407061999032001

NAMA SOP

PROSES IZIN TIDAK IKUT LAB / WORKSHOP

DASAR HUKUM

KUALIFIKASI PELAKSANA

1	Undang-undang Nomor 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional
2	Peraturan Pemerintah nomor: 4 tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi
3	Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Nomor: 232/U/2000 tentang pedoman penyusunan kurikulum Pendidikan Tinggi.
4	Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Nomor: 136/O/2002 tentang Organisasi dan Tata Kerja Politeknik Negeri Jakarta.
5	Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Nomor: 033/O/2005 tentang statuta Politeknik Negeri Jakarta.
6	Keputusan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi, nomor : 11//M/KPT.KP/2016 tentang Pemberhentian dan Pengangkatan Direktur Politeknik Negeri Jakarta.

1	Melengkapi pedoman, dan/atau POB serta formulir yang terkait dalam implementasi standar
2	Mensosialisasikan standar kepada pihak-pihak yang berkepentingan untuk pencapaian standar
3	Memberikan motivasi dan menyediakan fasilitas kepada dosen dan tenaga kependidikan untuk pencapaian standar
4	Adanya komitmen dari pihak-pihak yang berkepentingan untuk mengimplementasikan standar secara maksimal
5	
6	

KETERKAITAN

PERALATAN DAN PERLENGKAPAN

1	Standar isi pembelajaran
2	Standar proses pembelajaran
3	Standar penilaian pembelajaran
4	SOP terkait pelaksanaan standar
5	Formulir terkait pelaksanaan standar

1	Komputer/Laptop
2	Jaringan Internet
3	ATK
4	
5	

PERINGATAN

PENCATATAN DAN PENDATAAN

Apabila SOP ini tidak dijalankan dengan baik, maka proses tersebut harus diulangi dari awal.

PROSES IZIN TIDAK IKUT LAB/WS

