

Teknik Sipil

## LAPORAN KEGIATAN



Nama Kegiatan:

PENYUSUNAN PROGRAM KERJA DAN ANGGARAN  
JURUSAN TEKNIK SIPIL TAHUN 2021

JURUSAN TEKNIK SIPIL  
POLITEKNIK NEGERI JAKARTA  
TAHUN 2020

## LEMBAR PENGESAHAN

NAMA KEGIATAN:

PENYUSUNAN PROGRAM KERJA DAN ANGGARAN

JURUSAN TEKNIK SIPIL TAHUN 2021

Kementerian Negara/lembaga	:	Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan
Bidang/Jurusan/Unit	:	Teknik Sipil
Metode Pelaksanaan	:	Dilaksanakan rapat dan pertemuan dalam bentuk FGD antara tim penyusunan dokumen program kegiatan dan anggaran dengan structural jurusan Teknik Sipil dan pihak-pihak terkait yang berkepentingan dengan penyusunan dokumen ini
Hasil (Outcome)	:	Dokumen Program Kegiatan dan Anggaran Jurusan Teknik Sipil tahun 2021
Indikator Kinerja Kegiatan	:	Tersusunnya Dokumen Program Kegiatan dan Anggaran Jurusan Teknik Sipil tahun 2021
Jenis Kelurahan (Output)	:	Program Kegiatan dan Anggaran Jurusan Teknik Sipil tahun 2021
Satuan Ukur Keluaran (Output)	:	Dokumen
Prosentase Capaian Kegiatan	:	100%
Sumber Dana	:	DIPA Politeknik Negeri Jakarta Tahun 2020
		Mengetahui

Mengetahui

Ketua Pelaksana



Dr. Dyah Nurwidyaningrum, S.T., M.M., M.Ars.  
NIP. 197407061999032001

## **1. PENDAHULUAN**

### **1.1 Latar Belakang**

Program Kerja dan Anggaran Jurusan Teknik Sipil Politeknik Negeri Jakarta adalah garis besar arah kerja jurusan selama kurun waktu satu tahun ke depan, yaitu tahun 2021. Pembuatan Program Kerja Jurusan Teknik Sipil dilakukan sesuai dengan periode kepemimpinan di Jurusan Teknik Sipil. Program Kerja ini menjadi acuan untuk pembuatan program kerja jangka pendek (satu tahun) di Jurusan dan Program Studi di lingkungan Jurusan Teknik Sipil Politeknik Negeri Jakarta.

Dasar pembuatan Program Kerja Jurusan Teknik Sipil menyesuaikan Renstra Politeknik Negeri Jakarta periode 2020-2024 dan Renstra Jurusan Teknik Sipil tahun 2020-2024. Proses pembuatan program kerja berdasarkan kondisi internal dan eksternal jurusan saat pembuatannya berdasarkan tahun berjalan 2020 dan prediksi perubahannya di masa satu tahun ke depannya. Pertimbangan lainnya adalah penetapan kembali nilai-nilai utama yang menjadi tuntutan masyarakat dan industri. Selain itu harapan sumber daya manusia, yaitu dosen, mahasiswa, dan tenaga kependidikan. Pihak yang terlibat dalam penyusunan renstra adalah struktural di jurusan Teknik Sipil: ketua jurusan, sekretaris jurusan, dan ketua program studi. Dosen dan tenaga kependidikan di Jurusan Teknik Sipil turut mendukung dalam memberi masukan dan usulan.

Dasar pembuatan Anggaran Jurusan Teknik Sipil menyesuaikan penerimaan PNBPN Jurusan dan pagu anggaran Kementerian Keuangan RI yang disampaikan melalui Bagian Keuangan Politeknik Negeri Jakarta. Petunjuk Operasional Kegiatan (POK) Jurusan disusun dengan mempertimbangkan kesediaan bahan habis pakai Jurusan dan Rencana Kegiatan-kegiatan Jurusan dan Program studi untuk menunjang kemajuan Program Studi dan pelayanan kepada mahasiswa, dosen, dan Tendik.

### **1.2 Tujuan**

Program Kerja Jurusan Teknik Sipil digunakan untuk mengevaluasi kegiatan jurusan dan program studi tahun berjalan (tahun 2020) dan hasil evaluasinya menjadi dasar penyempurnaan konsep dan target kegiatan setahun berikutnya. Program Kerja Jurusan Teknik Sipil ini diharapkan dapat dipahami dan dilaksanakan dengan baik oleh tim structural jurusan dan seluruh sivitas akademika Jurusan Sipil dan pihak-pihak yang terkait. Terwujudnya hasil pelaksanaan Program Kerja Jurusan ini dapat menghasilkan lulusan yang kompeten, mampu berdaya saing di tingkat nasional dan internasional dan diterima Mitra IDUKA dengan lebih cepat.

### 1.3 Manfaat dan Penerima Manfaat

Penyusunan Program Kerja Jurusan Teknik Sipil memiliki manfaat bagi para pihak (*stakeholder*) di internal dan eksternal Jurusan Teknik Sipil Politeknik Negeri Jakarta. Unsur internal terdiri atas Ketua Jurusan, Sekretaris Jurusan, Ketua Program Studi, struktural jurusan Teknik sipil lainnya, dosen, tendik, dan mahasiswa. Unsur eksternal yaitu: mitra pengguna lulusan dan mitra IDUKA, serta alumni untuk mendukung kegiatan jurusan Teknik sipil dalam satu tahun ke depan. Pemilihan tujuan-tujuan organisasi, penentuan strategi dan program-program strategi akan memberikan arahan yang tepat mana saja metode-metode yang diperlukan untuk menjamin bahwa strategi dan kebijaksanaan yang telah disusun dapat diimplementasikan dengan baik. Berikut ini beberapa alasan pentingnya Penyusunan Program Kerja bagi sebuah organisasi.

1. Memberikan kerangka dasar perencanaan sebagai upaya peningkatan kualitas pelayanan bagi dosen dan mahasiswa serta peningkatan kualitas SDM dan pengelolaan jurusan dan program studi setiap tahun.
2. Penyusunan Program Kerja Jurusan digunakan sebagai titik permulaan bagi penilaian kegiatan struktural dan program studi.
3. Program Kerja membantu suatu jurusan dan prodi untuk melaksanakan program secara terarah dan mengembangkan cara yang efektif.
4. Program Kerja membantu suatu jurusan dan prodi untuk menentukan target dan sasaran kerja, mengarahkan prioritas kerja.
5. Program kerja ini membantu efisiensi kerja dalam saling mendukung kegiatan antar Program Studi.
6. Menjadi panduan untuk memecahkan masalah dan sasaran yang melenceng dari Langkah kerja yang disepakati.
7. Menggunakan keleluasaan yang maksimum bagi program studi mencapai sasaran kegiatan yang telah ditetapkan dengan kretifitas yang tinggi.
8. Membuat keputusan jurusan yang melintasi antar program studi.

9. Sebagai alat bantu untuk memperbaiki kinerja jurusan dalam satu tahun.
10. Membangun kerja kelompok/tim kegiatan atas pelaksanaan program dan kegiatan secara terukur.

## 2. PELAKSANAAN KEGIATAN

### 2.1 Nama Kegiatan:

#### PENYUSUNAN PROGRAM KERJA DAN ANGGARAN JURUSAN TEKNIK SIPIL TAHUN 2021

### 2.2 Jenis Kegiatan

Penyusunan Dokumen Program Kerja dan Anggran Jurusan Teknik Sipil berbasis Kemajuan Program Studi.

### 2.3 Waktu dan Tempat Kegiatan

Pembuatan dokumen dimulai dari awal bulan September sampai dengan akhir bulan November tahun 2020.

### 2.4 Susunan Kepanitiaan

Pengarah	:	Dr. sc. H. Zainal Nur Arifin, Dipl-Ing. HTL, M.T.
Penanggung jawab	:	1. Nunung Martina, S.T., M.Si. 2. Dr. Dyah Nurwidyaningrum, S.T., M.M., M.Ars.
Ketua	:	Amalia, S.pd., S.ST., M.T.
Sekretaris	:	Erlina Yanuarini, S.T., M.T., M.Sc.
Bendahara	:	1. Darul Nurjanah, S.Ag., M.Si. 2. Aisyah Salimah, S.T., M.T.
Seksi Acara	:	1. Rita Farida, S.H., M.H.

		2. Tri Wulan Sari, S.Si., M.Si.
Seksi Perlengkapan	:	Suripto, S.T., M.Eng.
Seksi Konsumsi	:	Yelvi, S.T., M.T.

## 2.5 Peserta Kegiatan

Struktural Jurusan Teknik Sipil, yang terdiri atas Ketua Jurusan, Sekretaris Jurusan, dan Ketua Program Studi, yaitu: Kaprodi D III Konstruksi Gedung, Kaprodi D III Konstruksi Sipil, Kaprodi Sarjana Terapan Teknik Perancangan Jalan dan Jembatan, Kaprodi Sarjana Terapan Teknik Konstruksi Gedung dan dosen pelaksana kegiatan Teknik sipil.

## 2.6 Metode Pelaksanaan

Dilaksanakan rapat dan pertemuan dalam bentuk FGD antara tim penyusunan dokumen program kegiatan dan anggaran dengan structural jurusan Teknik Sipil dan pihak-pihak terkait yang berkepentingan dengan penyusunan dokumen ini.

## 2.7 Hasil (*Output*) Kegiatan

Tersusunnya dokumen PROGRAM KEGIATAN DAN ANGGARAN JURUSAN TEKNIK SIPIL TAHUN 2021.

## 3. PENUTUP

Dokumen Program Kerja dan Anggaran Jurusan Teknik Sipil Jurusan Teknik Sipil Politeknik Negeri Jakarta tahun 2021 ini disusun sebagai acuan dalam menyusun Kerangka Acuan Kerja/*Term of Reference* (TOR) kegiatan 4 (empat) Program Studi dan melaksanakan seluruh kegiatan di Jurusan Teknik Sipil PNJ untuk tahun 2021. Dokumen ini diharapkan dapat meningkatkan mutu dan daya saing lulusan semua Program Studi di Jurusan Teknik Sipil Politeknik Negeri Jakarta di masa yang akan datang.

## LAMPIRAN:

- Dokumen Program Kerja dan Anggaran Jurusan Teknik Sipil Jurusan Teknik Sipil tahun 2021
- Foto dokumentasi pelaksanaan kegiatan

### RAPAT EVALUASI PROGRAM KERJA DAN ANGGARAN TAHUN 2020 DI JURUSAN TEKNIK SIPIL

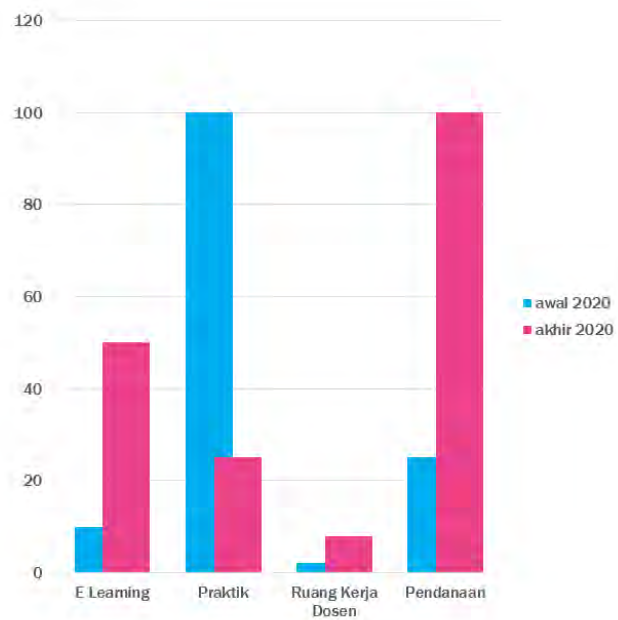
## EVALUASI INTERNAL

#### Kapasitas DOSEN:

- BIM: 10 dosen menjadi 20 (p3tv+TOT)
- SKA 6 geoteknik, MK 1 dan struktur 2 orang
- S3 baru menjadi 2 orang

#### Kapasitas ADMIN:

- SIM Online 2 dan Website 1 orang
- PLP belum ada perubahan
- OB bisa diandalkan





RAPAT ANGGARAN TAHUN 2021 DI JURUSAN TEKNIK SIPIL

POK T. Sipil 2021\_New\_281120 - Excel Dyah Nurwidyaningrum UN

File Home Insert Draw Page Layout Formulas Data Review View Help Tell me what you want to do

F12 =F13

PETUNJUK OPERASIONAL KEGIATAN (POK) POLITEKNIK NEGERI JAKARTA TAHUN ANGGARAN 2021						
KODE	URAIAN	VOL	SAT	HARGA SAT	JUMLAH	SPNPANA
021.18.15	Program Pendidikan Vokasi				4,757,806,017	
426	<b>Rombisan Pendidikan Tingkat Vokasi dan Profesi</b>				4,757,806,017	
4261.005	Layanan Pembelajaran (BOPIN Vokasi)				455,000,000	
4261.005.001	Proses Belajar Mengajar				455,000,000	
004	Dukungan Operasional Penyelenggaraan Pendidikan				455,000,000	
A	PENGADAAN BAHAN PRAKTIKUM				455,000,000	
521211	Belanja Bahan				455,000,000	RM
	- Pengadaan Bahan Praktikum Mahasiswa Jurusan Teknik Sipil	1	PKT	455,000,000	455,000,000	
4263.010	Layanan Pendidikan (PWRP/BLU Vokasi)				2,302,686,000	
4263.020.001	Layanan Pendidikan Program Diploma				1,302,686,000	
052	Proses Belajar Mengajar				813,696,000	
D	PKL MAHASISWA				131,000,000	
521119	Belanja Barang Operasional Lainnya				75,000,000	
	- Konsumsi [15 ORG x 4 Prodi x 1 JUR]	300	OK	50,000	15,000,000	
521213	Belanja Honor Output kegiatan				105,000,000	PNP
	- PKL Mahasiswa	300	MHS	350,000	105,000,000	
524111	Belanja Perjalanan Dinas Biasa				11,000,000	
	- Transport Pembimbing PKL [10 ORG x 1 HARI x 1 KALI x 4 PRODI]	40	OK	275,000	11,000,000	
E	STUDI EKSKURSI				65,400,000	
524113	Belanja Perjalanan Dinas Biasa				65,400,000	PNP
	> STUDEK MAHASISWA REGULER				65,400,000	
	- Studi Ekskursion Mahasiswa	300	MHS	150,000	45,000,000	
	- Transport Pembimbing [4 ORG x 3 HARI x 1 KALI x 4 PS]	48	OK	275,000	13,200,000	
	- Uang Saku Pembimbing [4 ORG x 3 HARI x 1 KALI x 4 PS]	48	OK	150,000	7,200,000	
F	PENYELENGGAAN LAINNYA				132,116,000	
521119	Belanja Barang Operasional Lainnya				9,000,000	
	- Konsumsi [30 ORG x 6 KEG x 1 JUR]	180	OK	50,000	9,000,000	
521213	Belanja Honor Output Kegiatan				123,116,000	

Teknik Sipil Resume POK





FOKUS GRUP DISKUSI (FGD), BOGOR

# **EVALUASI PROGRAM TAHUN 2020 & RENCANA PROGRAM KERJA JURUSAN TEKNIK SIPIL TAHUN 2021**

Dyah Nurwidyaningrum



# RENCANA PROGRAM KERJA JURUSAN TEKNIK SIPIIL dan PROGRAM STUDI TAHUN 2021



NO	AKTIVITAS	INDIKATOR CAPAIAN 2021					Satuan
		2020	KG	KS	TPJJ	TKG	
1	Penyusunan Roadmap dan Program Jurusan beserta PRODI berdasarkan Analisis SWOT dan RENSTRA PNJ	1					Persyaratan
2	Pemuktahiran Kurikulum dan RPS Digitalisasi Konstruksi dan peningkatan softskills	TPJJ	sesuai	sesuai		sesuai	Prodi
3	Pembuatan Modul Pembelajaran Daring	10	5	5	5	5	Modul
4	Penyesuaian sarana dan prasarana Digitalisasi Konstruksi	Smartclassroom					Kelas/lab
5	Persiapan SPM dan Renbis menuju BLU	Persiapan					Kerjasama/kegiatan
6	Pengusulan Akreditasi Internasional PRODI/Nasional	Persiapan	1 dok	1 dok	Unggul	Unggul	Prodi
7	Penerimaan Dosen Baru	5					Dosen
8	Peningkatan Sertifikasi Kompetensi Dosen di bidangnya	10	3-4 or	3-4 or	4-5 or	4-5 or	Dosen
9	Penerimaan tendik dengan kemampuan bahasa Inggris	0					Orang
10	Peningkatan Dosen berkuliah S3 dalam dan luar negeri	1	0	0	1	1	Dosen
11	Peningkatan Dosen Lektor Kepala	1					Dosen
12	Peningkatan Dosen menyusun publikasi ilmiah nasional ke internasional bereputasi	5	1	1	2	2	Jumlah
13	Kolaborasi riset bersama mitra IDUKA	1	2	2	3	3	Riset
14	Peningkatan kompetisi mahasiswa ke tingkat ASIA	TOR	1	1	1	1	Kegiatan
15	Peningkatan kemampuan bahasa Inggris mahasiswa	TOR					Kelas mhs, Akhir
16	Pendanaan kegiatan penelitian mahasiswa dan PKM	TOR	1	1	1	1	Prodi
17	ProgramTOT dosen di industri	2	3	3	4	4	Dosen
18	Sertifikasi kompetensi mahasiswa untuk daya saing lulusan	Semua Nasional	2/org	2/org	2/org	2/org	Jumlah mahasiswa
19	Peningkatan kualitas artikel ilmiah jurnal dan seminar Jurusan Teknik Sipil	ber-ISSN					Status Rekognisi
20	Peningkatan Sistem Pembelajaran, data dan informasi	1	web	web	web	web	Sistem

